

## Introducción a MS Project 2010

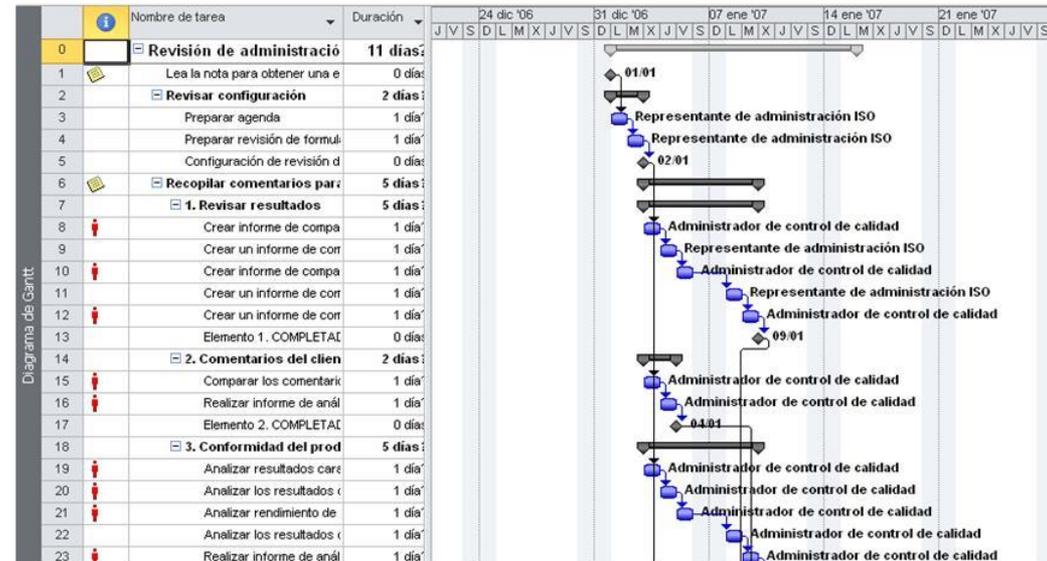
- ❖ ¿Qué es Microsoft Project?
- ❖ Iniciar Microsoft Project.
- ❖ Entorno de trabajo.
- ❖ Crear un proyecto a partir de una plantilla.
- ❖ Abrir un proyecto existente.
- ❖ Zoom.
- ❖ Escala temporal.
- ❖ Copiar imágenes.

## ¿Qué es Microsoft Project?

❖ Microsoft Project es una herramienta de administración de proyectos que permite:

- Programar tareas y recursos.
- Visualizar el plan del proyecto.
- Realizar un seguimiento de toda la información.
- Intercambiar información de proyecto.
- Comunicar la información a los recursos y otros participantes.

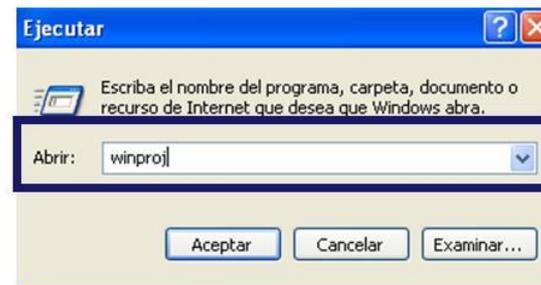
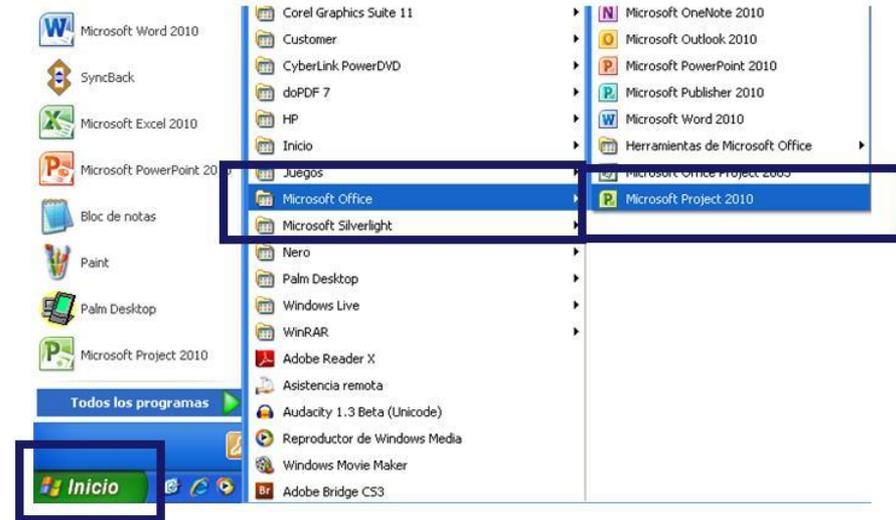
❖ De esta forma, Project permite que se puedan respetar los plazos sin exceder el presupuesto y conseguir así los objetivos planteados.



## Iniciar MS Project

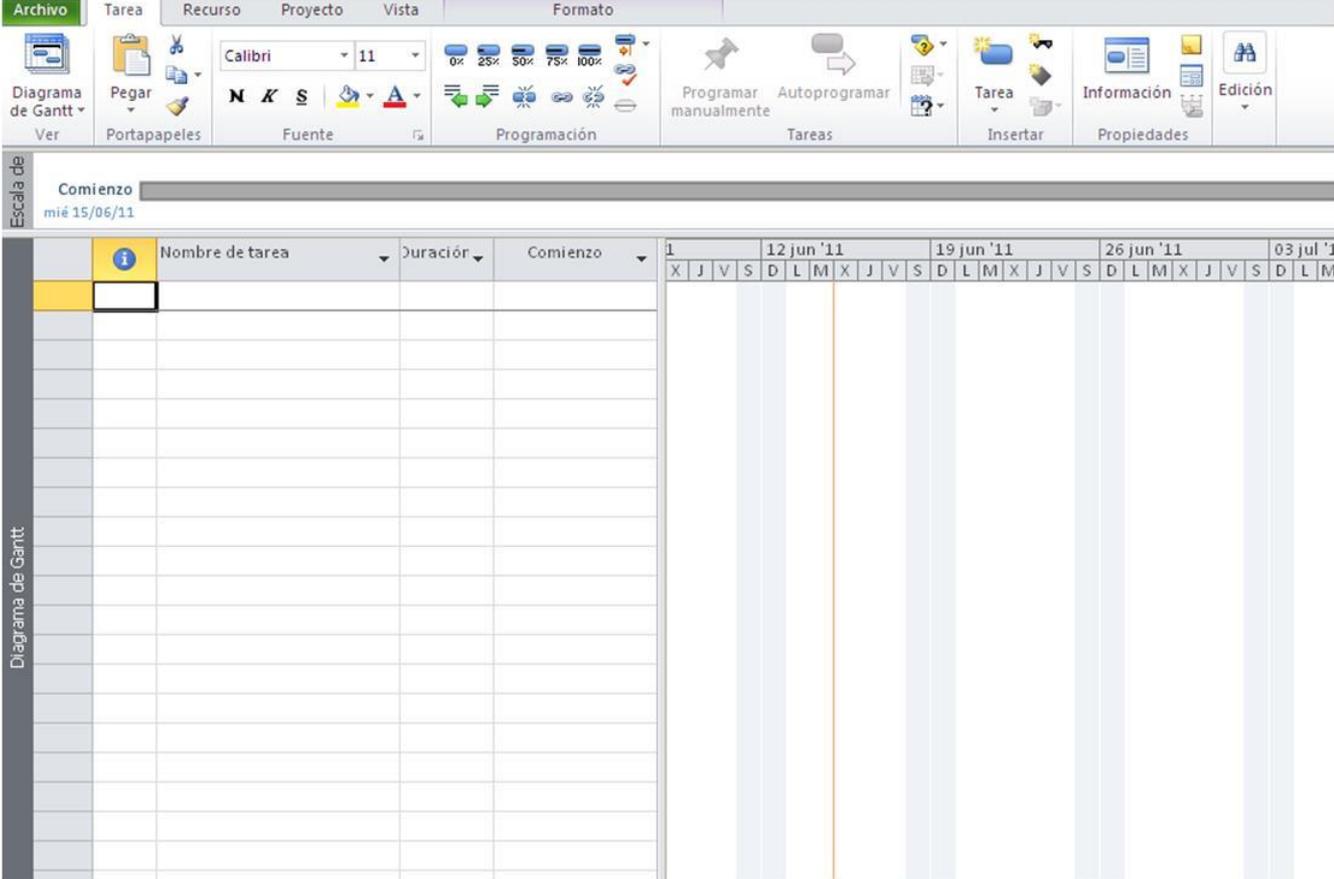
### ❖ Para iniciar Microsoft Project:

- En el menú **Inicio** seleccionar **Todos los Programas – Microsoft Office – Microsoft Project 2010**
- Abrir archivos de Project en el **Explorador de Windows** o en **Mi PC**
- A través del submenú **Documentos**, el cual contiene los nombres de los archivos Project con los que ha trabajado recientemente
- A través de accesos directos a archivos Project
- En el menú **Inicio**, **Ejecutar** "winproj"



## Iniciar MS Project

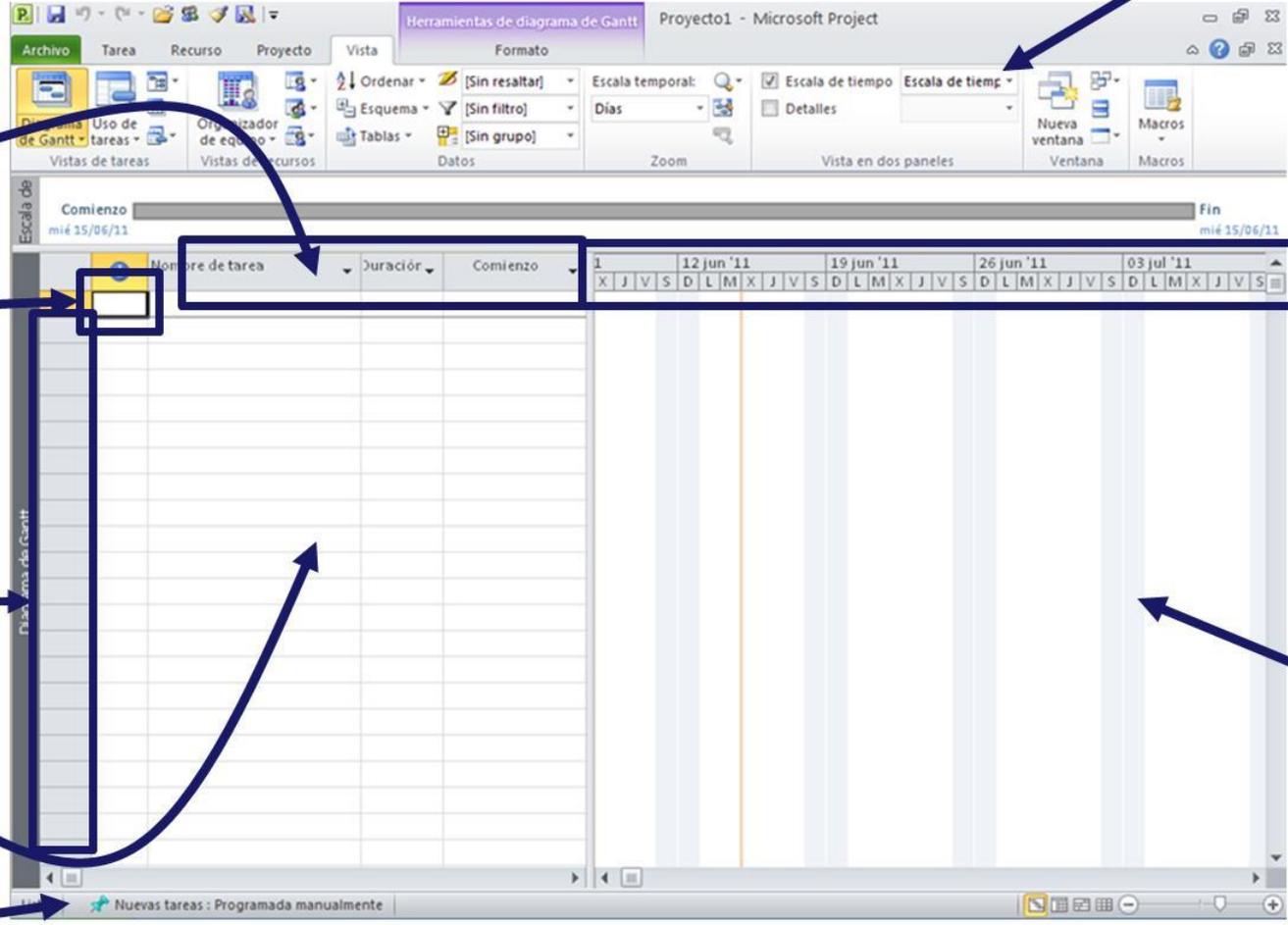
- ❖ Si inicia Project con un proyecto o una plantilla concreta, verá dicho proyecto o un nuevo proyecto basado en dicha plantilla.
- ❖ Si inicia Project sin especificar un proyecto o plantilla concreta verá un proyecto en blanco.



The screenshot displays the Microsoft Project 2010 interface in Gantt chart view. The ribbon at the top includes tabs for Archivo, Tarea, Recurso, Proyecto, Vista, and Formato. The Formato ribbon is active, showing options for Calibri (font), Programación (0%, 25%, 50%, 75%, 100%), Programar manualmente, Autoprogramar, Tarea, Información, and Edición. The main workspace shows a Gantt chart with a single task named 'Comienzo' starting on 'mié 15/06/11'. The task bar is highlighted in yellow. The Gantt chart grid shows dates from 12 jun '11 to 03 jul '11, with columns for each day of the week (X, J, V, S, D, L, M, X, J, V, S, D, L, M, X, J, V, S, D, L, M).

## Entorno de trabajo

Cinta de Opciones



The screenshot shows the Microsoft Project 2010 interface. The ribbon at the top is set to 'Herramientas de diagrama de Gantt' with the 'Formato' tab selected. The main workspace is divided into a task table on the left and a Gantt chart on the right. Blue arrows point from text labels to specific parts of the interface:

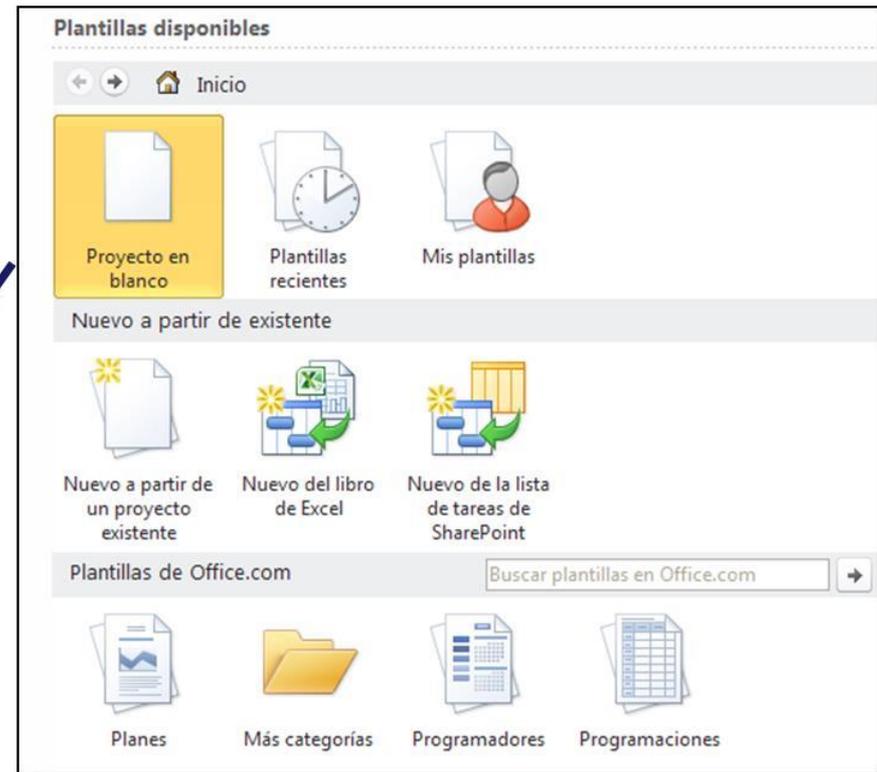
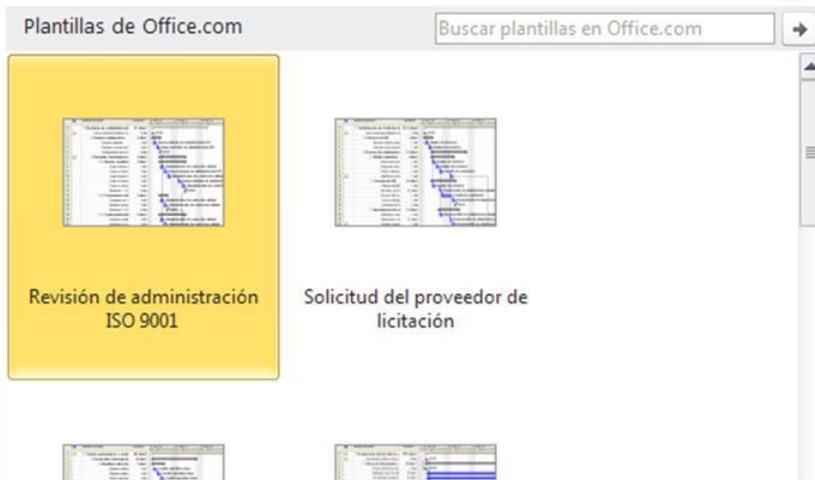
- Encabezados de columna**: Points to the column headers in the task table: 'Nombre de tarea', 'Duración', 'Comienzo', and 'Fin'.
- Selector (celda activa)**: Points to the active cell in the first row of the task table.
- Encabezados de fila**: Points to the row headers in the task table, which are dates.
- Tabla de tareas**: Points to the entire task table area.
- Barra de estado**: Points to the status bar at the bottom left, which shows 'Nuevas tareas : Programada manualmente'.
- Escala temporal**: Points to the vertical bars in the Gantt chart representing task durations.
- Área de gráfico**: Points to the overall Gantt chart area.
- Cinta de Opciones**: Points to the ribbon at the top of the window.

## Ejercicio

1. Agregar los botones **Abrir**, **Nuevo** y **Vista preliminar** a la **Barra de herramientas de acceso rápido**.
2. Mostrar la **Barra de Vistas**.

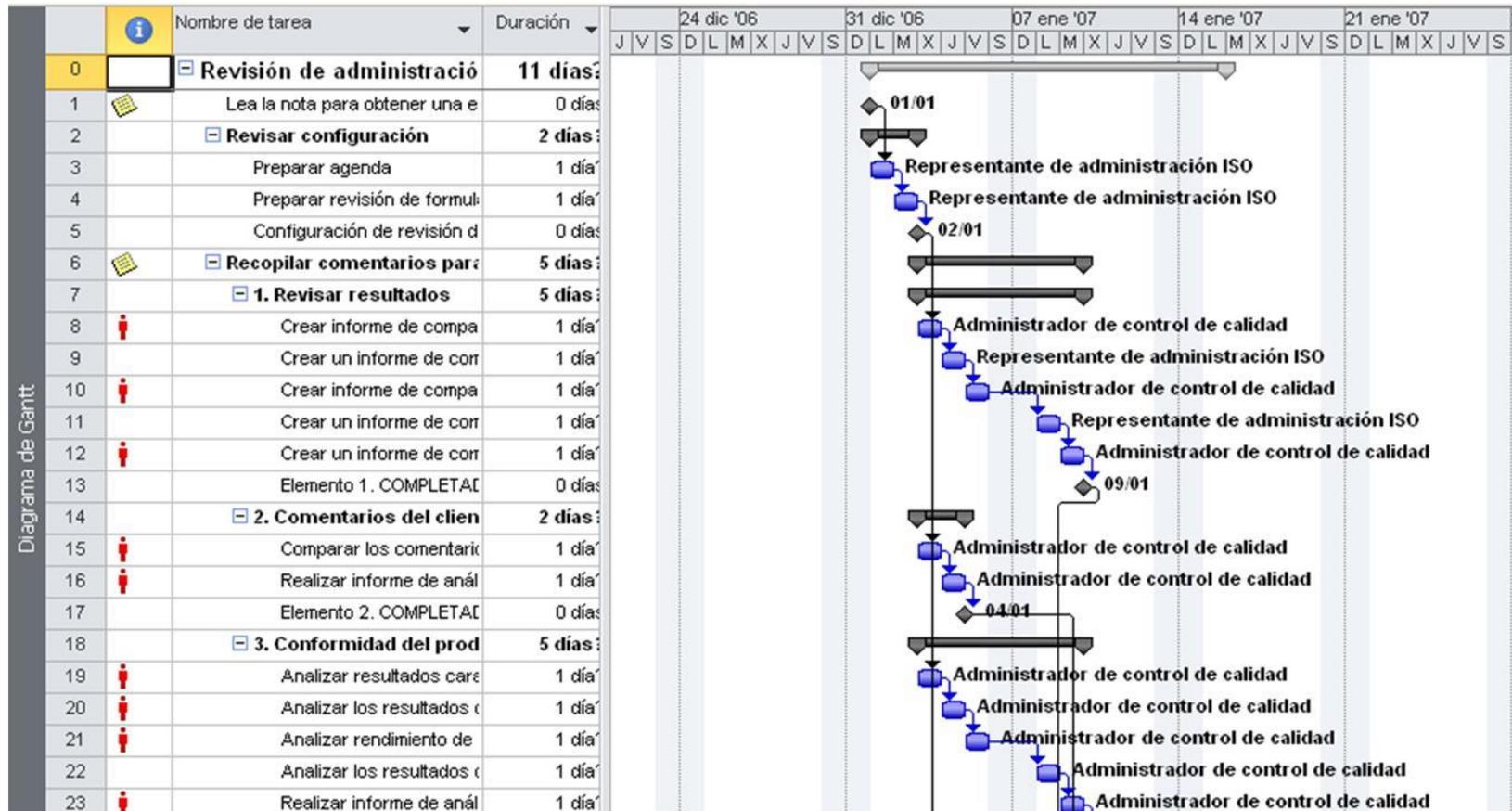
## Crear un proyecto a partir de una plantilla

- ❖ Desde la opción **Nuevo**, en el grupo de **Plantillas de Office.com** podrá ver un conjunto de proyectos completos.



## Abrir un proyecto existente

❖ Proyecto de evaluación estratégica:

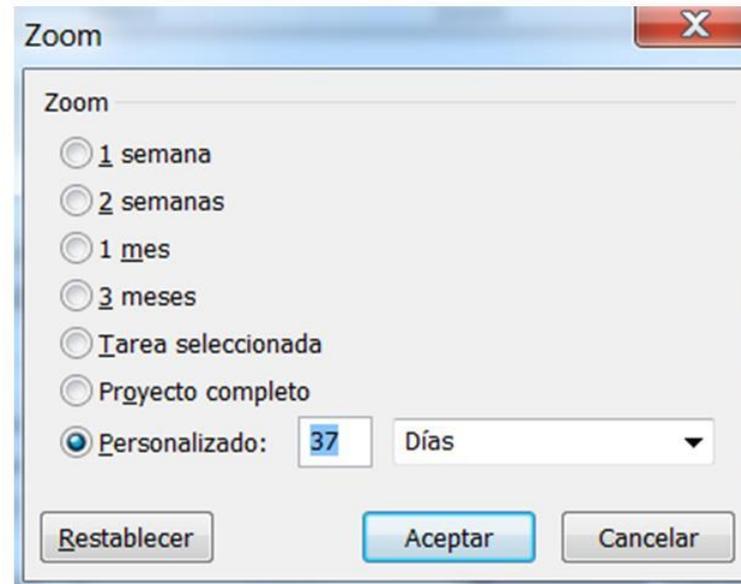
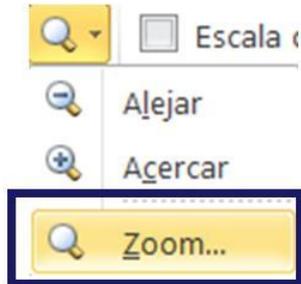


## Ejercicio

1. Crear un proyecto a partir de la plantilla **Evaluación de una fusión o adquisición estratégica.**

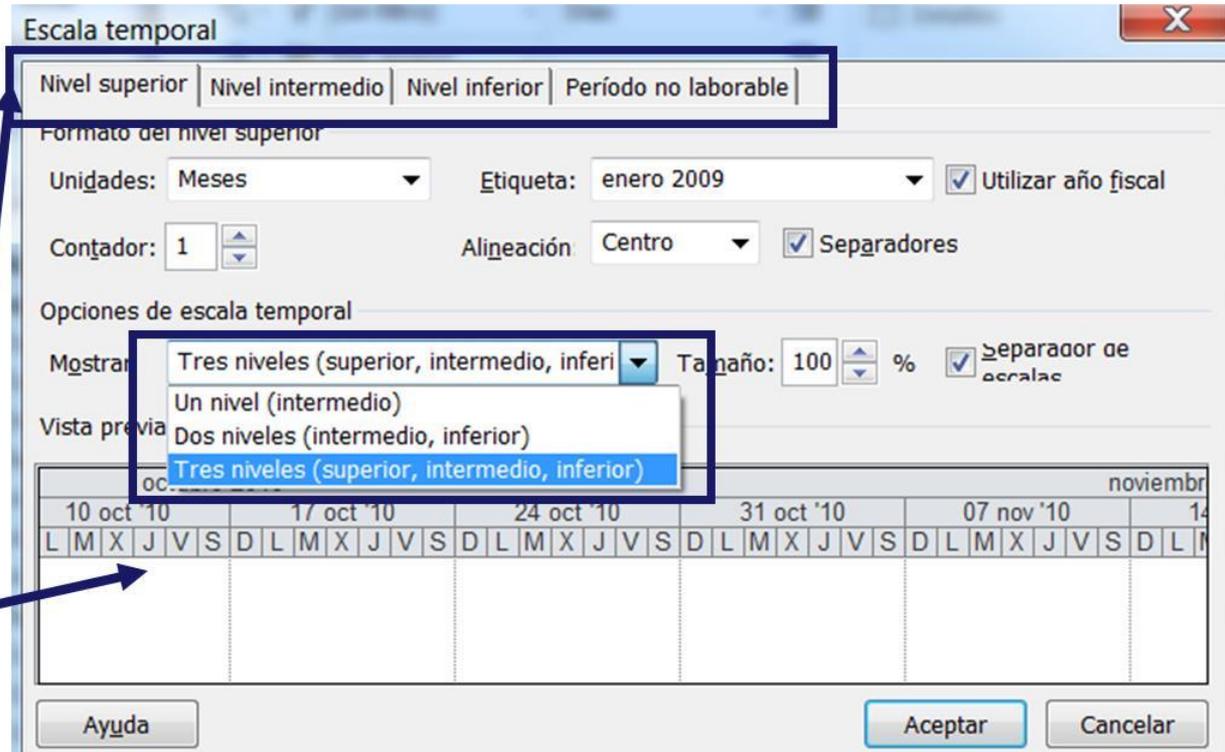
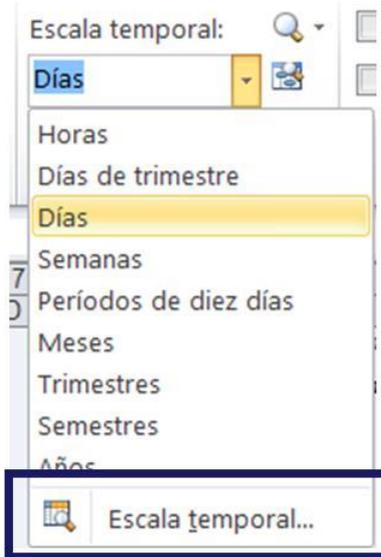
## Zoom

- ❖ El comando **Zoom** permite reducir o aumentar la presentación activa para ver el proyecto completo o sólo la parte que se especifique de la presentación.



## Escala temporal

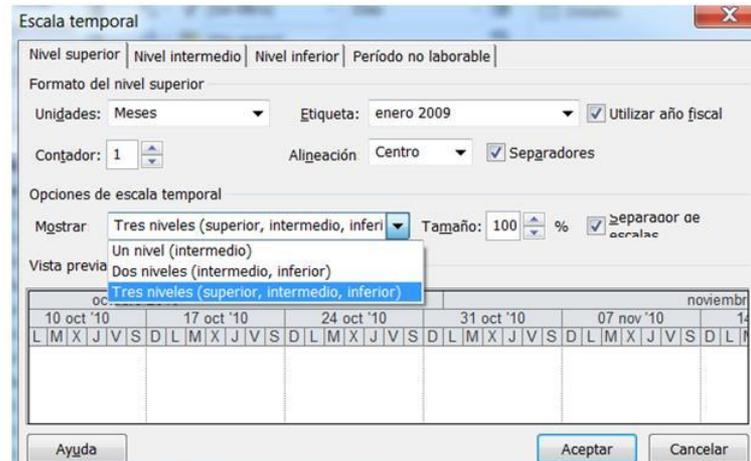
- ❖ La escala temporal aparece en el área del gráfico de un proyecto. Project puede mostrar hasta tres escalas de tiempo (llamadas **niveles**).
  - Por ejemplo: Año - Mes - Semana, Año - Semana - Día.



Esta versión posee hasta tres niveles de Escala.

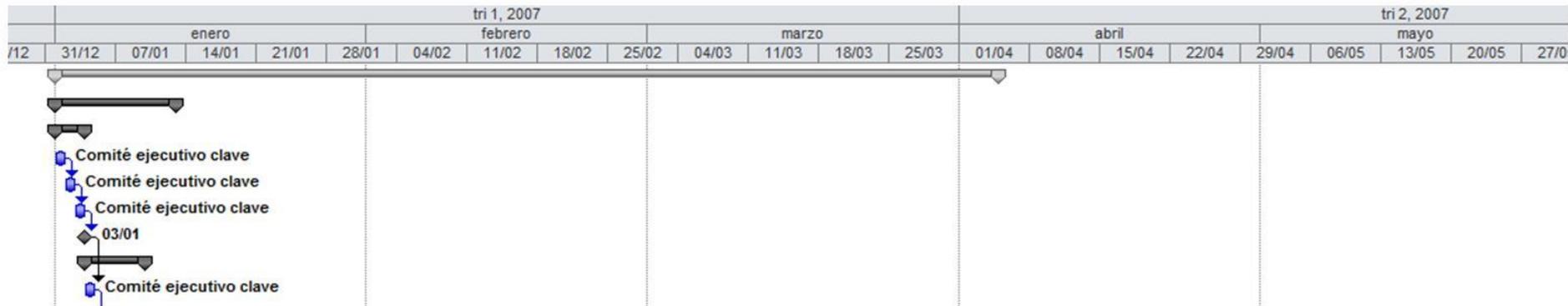
## Escala temporal

- ❖ El nivel superior muestra el periodo de tiempo más extenso y el nivel inferior muestra el período de tiempo más detallado.
  - La escala temporal predeterminada muestra dos niveles: días dentro de semanas.
- ❖ **Para definir las opciones de la escala temporal:**
  - Muestre en la pantalla una vista que contenga una escala temporal (por ejemplo, el Diagrama de Gantt)
  - Clic en la ficha **Vista**
  - En el grupo lógico **Zoom** escoger **Escala temporal**



## Ejercicio

1. Sobre el proyecto creado anteriormente, **Evaluación de una fusión o adquisición estratégica**, realizar los cambios necesarios para que la escala temporal se muestre de la siguiente manera:



## Copiar imágenes



- ❖ La nueva versión permite copiar imágenes para diferentes salidas de datos:
  - Para pantalla.
  - Para impresora.
  - Para archivo de imagen GIF.
- ❖ Permite copiar:
  - Filas en pantalla.
  - Filas seleccionadas.
- ❖ Manejo de la escala temporal:
  - Como se ve en pantalla.
  - Desde / Hasta.

