INSTRUCTIVO PAGO FÁCIL DIPLOMATURAS*

PASO 1: Ingrese al SIUF Web con sus datos de usuario y contraseña como lo hace habitualmente o desde la siguiente dirección: <u>http://www13.ufasta.edu.ar/Edist/login.asp</u>

| <u>iicio > Educaci</u> | in a <u>Distancia</u> > Ingreso a la Plataforma |
|---------------------------|---|
| ngreso a l | a Plataforma |
| | |
| | Inicio de Sesión |
| | Nombre de usuario noelia |
| | Contraseña: |
| | Objeté min datre de sereas. |

PASO 2: Seleccione la opción "Estado arancelario".

| FASTA | 🔒 <u>Cerrar Sesión</u> |
|--|---|
| | <u>Inicio</u> > <u>Educación a Distancia</u> > Home del alumno |
| Home Alumno Mis Diplomaturas Mis Cursos | Home del Alumno |
| Mis Capacitaciones Univ. Info. Académica Administrar mis datos Estado Arancelario | Avisos » Diplomatura Universitaria en Antropología Cristiana_2016_FundaciónSaber » No hay avisos de esta Diplomatura. |
| Ayuda Mis Cursos CECAUF | Mis Diplomaturas Toda la información detallada del estado de los cursos y diplomaturas que cursa. Estado arancelario Tiene pago(s) pendiente(s). |
| | » <u>Datos Personales</u> » <u>Inscribite a otros Cursos y</u> <u>Diplomaturas</u> » <u>Inscribite a otros Cursos y</u> <u>Diplomaturas</u> |

PASO 3: Aquí aparecerán los Cursos y Diplomaturas en los que se encuentra inscripto, seleccione la opción que desea abonar.

| • FAST. | Ä | | 🔒 <u>Cerrar Sesio</u> |
|--------------------------|---|--|-----------------------------------|
| | | <u>Inicio</u> > <u>Educación a Distancia</u> > Home del alumno | |
| Home Alumno | | Estado Arancelario | |
| Mis Diplomaturas | • | | |
| Mis Cursos | | Haga click sobre el nombre de la Diplomatura para ver el | l detalle del estado arancelario. |
| Mis Capacitaciones Univ. | | Diplomatura | Estado |
| Info. Académica | • | Diplomatura Universitaria en Antropología Cristiana 2016 | Tiene pago(s) pendiente(s) |
| Administrar mis datos | | | |
| Estado Arancelario | | | |
| Comunicación | • | | |
| Ayuda | | | |
| Mis Cursos CECAUF | | | |

PASO 4: Aquí podrá ver la lista de pagos que puede realizar. Haga clic sobre el ícono de la impresora (

) que se encuentra al lado de la cuota que desea abonar. (La imagen inferior ilustra esta acción).

| FASTA | | | | | | | Cerrar Sesiór |
|----------------------|--|---|----------------------|--------------|-----------------|---------|---------------|
| | <u>Inicio</u> > <u>Educaci</u> | ón a Distanci | ia > <u>Home del</u> | Alumno > Hon | ne de la Diplon | natura | |
| Home Alumno | Estado Ar | ancelari | D | | | | |
| Mis Diplomaturas 🕨 | | | - | | | | |
| Mis Módulos 🕨 🕨 | | | | | | | << volver |
| Calendario Académico | diplomatura: Diplomatura Universitaria en Antropología Cristiana >Plan de pago del valor de la matrícula: Medio de pago: Pago Fácil, Provincia Pagos, Ripsa | | | | | | |
| Estado Diplomatura | | | | | | | |
| Info. Diplomatura | | | | | | | |
| Estado Arancelario | | | | | | | |
| Comunicación 🕨 | Pagos, Cobro E crédito VISA, T | Pagos, Cobro Express, Rapipago (medios habilitados para alumnos de Argentina) - Tarjeta de crédito VISA, Tarieta de crédito MASTERCARD (medios babilitados tanto para alumnos de | | | | | |
| Links | Argentina como para Extranjeros), ver el detalle de las cuotas. | | | | | | |
| Archivos | >Plan de pago del valor de la diplomatura: En 12 Cuota(s) con sistema "Pago Fácil, Provincia Pagos, Ripsa Pagos, Cobro Express, Rapipago (medios habilitados para alumnos de Argentina) - Tarjeta de crédito VISA, Tarjeta de crédito MASTERCARD (medios habilitados tanto para alumnos de Argentina como para Extranjeros)" del día 1 al 10 de cada mes de \$400. del día 11 al 25 de cada mes de \$403 | | | | | | |
| _ | Cuota Nº | Concepto | 1er venc. | Importe | 2ndo venc. | Importe | Pagado |
| | in 1/1 | Matrícula | 22/10/2016 | \$400 | 27/10/2016 | \$403 | No |
| | in 1/12 | Diplomatura | 10/7/2016 | \$400 | 25/7/2016 | \$403 | No |
| | A 12 | Diplomatura | 10/8/2016 | \$400 | 25/8/2016 | \$403 | No |
| | A 12 | Diplomatura | 10/9/2016 | \$400 | 25/9/2016 | \$403 | No |
| | <i>a</i> = 4/12 | Diplomatura | 10/10/2016 | \$400 | 25/10/2016 | \$403 | No |
| | | | | | | | |

| Cuota Nº | Concepto | 1er venc. | Importe | 2ndo venc. | Importe | Pagado |
|------------|-------------|------------|---------|------------|---------|--------|
| | Matrícula | 22/10/2016 | \$400 | 27/10/2016 | \$403 | No |
| A 1/12 | Diplomatura | 10/7/2016 | \$400 | 25/7/2016 | \$403 | No |
| a 🗃 🚮 2/12 | Diplomatura | 10/8/2016 | \$400 | 25/8/2016 | \$403 | No |
| a 🗃 📑 3/12 | Diplomatura | 10/9/2016 | \$400 | 25/9/2016 | \$403 | No |
| A/12 | Diplomatura | 10/10/2016 | \$400 | 25/10/2016 | \$403 | No |

PASO 5: Haga clic en "imprimir" en sector superior izquierdo de la pantalla. Esta acción lo guiará al asistente para impresión que tenga instalado, allí seleccionará la impresora, luego imprimir y listo.



Matrícula (Diplomatura Universitaria) 1/1

Los pagos tardan en acreditarse 48hs. hábiles, luego de ese período podrá chequearlo usted mismo en la pantalla del PASO 4, en la columna "Pagado".

En caso de aparecer algún "Error" enviar el reporte por el siguiente medio: <u>https://www13.ufasta.edu.ar/serviciosweb/reporte de problemas.asp</u>

Conserve siempre los comprobantes de pago.

¡Muchas Gracias!

Universidad FASTA