

CONTENIDOS MÍNIMOS DE PCJUR

SISTEMA DE GESTIÓN JURÍDICA

PERÍODO ACADÉMICO 2016

1) Introducción

- a) Presentación de Lex Doctor
- b) Interface de la aplicación.
 - i) Barra de menú.
 - ii) Activación y movimiento dentro de un menú.
 - iii) Barra de herramientas.
 - iv) Ventanas.
- c) Base de datos.
- d) Manejo de registros.
- e) Alta de registro.
- f) Baja de registro.
- g) Modificación de registro.
- h) Búsqueda de un registro.
- i) Visualización de textos.

2) Procesos

- a) Carga de datos estáticos de un proceso.
- b) Apertura de procesos.
- c) Funciones a realizar en un proceso.
- d) Agregar un proceso.
- e) Estado de un proceso.
- f) Impulso de un proceso.
- g) Ingreso de partes de un proceso.
- h) Ingreso de abogados.

3) Movimientos de un proceso

- a) Procesos.
- b) Movimientos.
- c) Carga de movimiento extraprocesal y procesal.
- d) Filtros de movimientos.
- e) Escritos automáticos.
- f) Ejecución de un escrito automático.
- g) Agenda.
- h) Prueba

CONTENIDOS MÍNIMOS DE PCJUR

SISTEMA DE GESTIÓN JURÍDICA

PERÍODO ACADÉMICO 2016

i) Gestoría.

4) Parámetros del sistema

- a) Abogados del estudio
- b) Miembros del estudio.
- c) Domicilios constituidos.
- d) Notificadores.
- e) Tipos de procesos.
- f) Caracteres de intervención.
- g) Cuentas de caja.
- h) Días feriados e inhábiles.
- i) Diccionario.
- j) Correo electrónico.

5) Juzgados

- a) Juzgados.
- b) Fueros y competencias.
- c) Jurisdicciones.
- d) Zonas de recorridas.
- e) Nuevo juzgado.

6) Índices y tasas

- a) Tablas de actualización.
- b) Tipos de índices.
- c) Alta de índices.
- d) Tipos de tasas.
- e) Alta de tasas de interés.

7) Personas de un estudio

- a) Personas de un estudio.
- b) Clientes.
- c) Oponentes.
- d) Relación con el estudio.
- e) Terceros.

CONTENIDOS MÍNIMOS DE PCJUR

SISTEMA DE GESTIÓN JURÍDICA

PERÍODO ACADÉMICO 2016

8) Procesador de textos

- a) Abrir el procesador.
- b) Interface gráfica.
- c) Selección y borrado de texto.
- d) Impresión de un documento.
- e) Guardado de un documento.
- f) Márgenes de una página.
- g) Formato de un párrafo.
- h) Formato de caracteres.
- i) Mover o copiar texto.
- j) Corrección de errores.
- k) Buscar y reemplazar texto.
- l) Recuperación de documentos perdidos.
- m) Saltos de página.
- n) Intercambio con otros procesadores.
- o) Opciones del procesador.
- p) Tablas.

9) Modelos de escritos

- a) Generalidades.
- b) Alta de un modelo.
- c) Copia de un modelo.
- d) Variables de modelos.
- e) Variables por pantalla.
- f) Variables automáticas.
- g) Inserción de variables.
- h) Multiplicación de documento.
- i) Multiplicación de frases.
- j) Modelos de glosario

10) Listados del sistema

- a) Generalidades de listados.
- b) Agregar listado.

CONTENIDOS MÍNIMOS DE PCJUR

SISTEMA DE GESTIÓN JURÍDICA

PERÍODO ACADÉMICO 2016

- c) Listados de procesos.
- d) Variables de listados.
- e) Ejecución del listado de procesos.
- f) Set o conjunto de restricciones.

11) Legislación, jurisprudencia y doctrina

- a) LD-Textos – Utilización del sistema.
- b) Búsquedas.
- c) Visualizar texto de la búsqueda.
- d) Doctrina y jurisprudencia propia.
- e) Base jurídica propia.

12) Litigar online

- a) Entrar al sistema.
- b) Registrarse como usuario.
- c) Página de inicio.
- d) Agregar un nuevo caso.
- e) Nuevo caso.
- f) Cargar movimiento.
- g) Datos del movimiento.

13) Internet para abogados

- a) Federación Argentina de colegios de Abogados.
- b) Asociación de abogados de Buenos Aires.
- c) Sitios de abogados de Mar del Plata.
- d) Sitios para abogados ULTRA.
- e) Legislación de la Provincia de Buenos Aires.

